|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **研究計画書** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 年　　月　　日 | | | | | |
| **研究課題** | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **研　　究　　者** | | **ふりがな**  **氏　　名** | | | | 印 | | | | | | | **年　齢** | | **職　位** | | |
| 歳 | |  | | |
| **研究者番号** | | | | |
|  | | | | |
| **勤　務　先** | **名称** | |  | | | | | | | | | | | | |
| **住所** | | 〒 | | | | | | | | | | | | |
| **助成申請中の**  **同一研究課題の有無** | | | | | | 有  無 | |  | | | |  | | | |
| **研究略歴**看護基礎教育修了以降の研究略歴を簡潔に記入してください。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **研　　究　　経　　費　　の　　明　　細 　　 (金額単位：千円)** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **備品費** | | **金額** | **消耗品費** | | | **金額** | | **旅費** | | **金額** | **謝金** | | | **金額** | **その他＊** | **金額** |
|  |  | |  |  | | |  | |  | |  |  | | |  |  |  |
| **合計** | 千円 | | | 千円 | | | | | 千円 | | | 千円  \*その他欄には、印刷費、通信費、会議費等を記載してください | | | | 千円 | |
| **研究経費総計** | | |
| 千円 | | |

|  |
| --- |
| **研 究 目 的**  ①研究の背景  ②研究目的  ③当該分野における研究の学術的な特色･独創的な点及び予想される結果と意義  ④国内外の関連する研究の中での当該研究の位置づけ  について焦点を絞り、具体的かつ明確に1枚以内に記入してください。 |
|  |

|  |
| --- |
| **研究計画・方法**    研究目的を達成するための研究計画･方法を具体的に記入してください。  計画は年度毎に記載してください。①研究計画　②研究方法　③準備状況　④倫理的配慮  2枚以内に記入してください。  なお、申請可能な助成金額は50万円が上限です。本研究経費総額が50万円を超える場合  には、超過金額の拠出方法について「準備状況」の欄に記載してください。 |
|  |